

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

**по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в
деятельности КГУ «Школа-лицей №1 отдела образования города Костаная»
Управления образования акимата Костанайской области**

г. Костанай

"29" декабря 2023 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков утвержденные Агентством Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционная служба) от 30 декабря 2022 года за №488, осуществляется внутренний анализ коррупционных рисков в КГУ «Школа-лицей №1 отдела образования города Костаная» УОАКО.

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков (далее – Анализ) является деятельность КГУ «Школа-лицей №1 отдела образования города Костаная» УОАКО.

В целях проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности Предприятия приказом руководителя КГУ «Школа-лицей №1 отдела образования города Костаная» УОАКО № 486 от 21 декабря 2023 года.

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен в соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, а также методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции.

Период проведения внутреннего анализа коррупционных рисков – с 1 октября 2023 года по 29 декабря 2023 года.

1. Цели и задачи проведения анализа

Целью анализа является противодействие и устранение коррупции в КГУ «Школа-лицей №1 отдела образования города Костаная» УОАКО.

Задачей анализа является выявление условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений, и устранения их последствий в деятельности КГУ «Школа-лицей №1 отдела образования города Костаная» УОАКО.

2. Источники информации, использованные в ходе анализа

Согласно пункту 15 Правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

- 1) правовые акты и внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа;
- 2) статистическая отчетность о деятельности объекта анализа;

3) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа, полученные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

4) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа;

5) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего контроля;

6) результаты антикоррупционного мониторинга;

7) публикации в средствах массовой информации;

8) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа;

9) сведения о привлечении к ответственности должностных лиц объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений, в том числе представления по устранению обстоятельств, способствовавших совершению уголовного правонарушения и других нарушений закона;

10) решения судебных органов в отношении действий работников объекта анализа, фабулы уголовных дел;

11) результаты ранее проведенного внешнего анализа коррупционных рисков;

12) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;

13) результаты опроса служащих, работников объекта анализа;

14) иные сведения, представление которых не запрещено законодательством Республики Казахстан.

I. Коррупционные риски в нормативных правовых актах

1.1. Реализация основных функций

Нормативная база: ШЛ №1 в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Гражданским кодексом Республики Казахстан, законами Республики Казахстан «Об образовании», «О государственном имуществе», локальными актами (Положения), Уставом школы-лицея №1 и другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан

Коррупционные риски -

Обоснование -

Рекомендации по устранению -

Выявление коррупционных рисков во внутренних документах (далее - ВВД).

Коррупционные риски. В ходе анализа были изучены Устав ШЛ №1, внутренние нормативные документы, регламентирующие деятельность организации образования (приказы, Правила внутреннего распорядка, должностные инструкции, локальные акты - Положения). Соответственно в ходе анализа деятельности ШЛ №1 несоответствие норм нормативно-правовых актов и правовых актов не выявлено.

Обоснование -

3

Рекомендации: администрации школы рекомендовано продолжить работу по выявлению коррупционных рисков во внутренних документах школы.

II. Коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности

2.1. Оказание государственных услуг

С 1 октября по 29 декабря 2023 года КГУ Школа – лицей №1 отдела образования города Костаная» Управления образования акимата Костанайской области оказала 18 государственных услуг.

1. «Прием документов и зачисление в организации образования независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования», по стандарту в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 12 октября 2018 года № 564 обратились 0 человек, услуга не проводится.

2. «Прием документов для перевода детей между организациями начального, основного среднего, общего среднего образования», по стандарту в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 12 октября 2018 года № 564 - обратились 14 человек, из них 12 оказано в электронном формате, в бумажном формате – 0, отказано услугодателем – 1, отозвано заявление услугополучателем - 1.

3. «Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования» по стандарту в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 27 мая 2020 года №223, за анализируемый период обратилась и оказана – 1 учащейся, отказов – 0.

4. «Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах», по стандарту в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 13 апреля 2015 года № 198- услуга оказана 4 учащимся, отказов – 0.

5. «Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха в загородных и пришкольных лагерях отдельным категориям обучающихся и воспитанников государственных учреждений образования», по стандарту в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 13 апреля 2015 года № 198 - за анализируемый период оказано - 0, отказов – 0.

6. «Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании» – по стандарту в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 04 мая 2020 г. № 172 – 1 обращение, оказано - 1, отказов – 0.

7. «Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего

4

среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» - по стандарту в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 27 января 2016 года № 83 за анализируемый период оказано - 0 педагогам.

Коррупционные риски:

При оказании государственных услуг возможен коррупционный риск при представлении услугополучателем документов с несоответствующей достоверной информацией.

Во избежание возникновения коррупционных рисков, ответственными лицами за оказание государственных услуг в ШЛ №1 осуществляются соблюдение законодательства в сфере оказания государственных услуг, требований Стандартов государственных услуг. Со стороны услугополучателей претензий и жалоб не поступало. Нарушений сроков оказания государственных услуг не зарегистрировано.

Обоснование -

Рекомендации по устранению - лицам, осуществляющим оказание государственных услуг продолжить работу в рамках законодательства.

2.2. Кадровая политика

Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров

Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров.

Проведенный анализ внутренних рисков в организационно-управленческой деятельности показал, что управление персоналом в школе осуществляется в соответствии с действующим законодательством РК: Трудовым кодексом РК, Законом РК «Об образовании», Законом РК «О статусе педагога», Законом РК «О противодействии коррупции», а также иными законами и подзаконными нормативными правовыми актами.

На момент проведения анализа фактическая численность сотрудников школы составляет 126 человек, в т.ч. декрет - 10 человек, технического персонала - 39 человек, в т.ч. декрет - 2 сотрудника.

На постоянной основе проводится работа по повышению профессиональной компетенции педагогов через курсы повышения квалификации в рамках обновления содержания образования.

За анализируемый период уволен 1 сотрудник: 1 (по ст. 49 пп.5) по инициативе работника. По инициативе работодателя - 0 сотрудников.

Таким образом, сменяемость кадров за период октябрь - декабрь 2023 года составило 0,6 %.

За октябрь-декабрь 2023 года принят 1 сотрудник. При приеме вновь прибывших педагогов и сотрудников своевременно осуществляется проверка через запрос кадровой службы школы-лицея №1 на наличие административных правонарушений, судимости в правовой системе Комитета правовой статистики и специального учета (КПСиСУ).

За октябрь-декабрь 2023 года вакансии – 4 (библиотекарь, лаборант информатики, воспитатель КПП, оператор видеонаблюдения) заявки размещены на электронной бирже труда «Enbek».

Коррупционные риски. За анализируемый период дисциплинарных взысканий наложено не было. В целях соблюдения требований статьи 12 Закона РК «О противодействии коррупции» приняты меры по соблюдению должностными лицами и коллективом школы антикоррупционных ограничений и запретов, установленных Законом РК «О противодействии коррупции»:

Заключение: за анализируемый период фактов наложения дисциплинарных взысканий за совершение должностных, коррупционных правонарушений и преступлений работниками – не установлено.

Обоснование -

Рекомендации по устранению. Продолжить работу по своевременному размещению имеющихся вакансий на электронную биржу труда «Enbek».

Прием на работу на вакантное место осуществляется приказом по школе от 25.08.2023 № 290 «Об утверждении конкурсной комиссии в 2023-2024 учебном году». Информация о конкурсе на вакантное место размещается в социальных сетях. Конкурсная комиссия работает в соответствии с Правилами назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов в государственные организации образования, утвержденных приказом МОН РК от 21.02. 2012 года №57. Продолжить работу по своевременному размещению имеющихся вакансий на интернет-ресурсах, социальных сетях ШЛ №1.

Дисциплинарная практика.

Дисциплинарные взыскания с 1 октября 2023 года по 29 декабря 2023 года на сотрудников не налагались. Этический кодекс государственных служащих Республики Казахстан

(Правила служебной этики государственных служащих) сотрудниками не нарушались. Сотрудниками приняты антикоррупционные ограничения. Трудовую дисциплину не нарушали. В средствах массовой информации на сотрудников негативная информация не размещалась.

Конфликт интересов

При изучении деятельности ШЛ №1 проводился анализ на наличие конфликта интересов, причин сменяемости кадров, увольнения сотрудников, а также иным вопросам кадровой политики школы. Конфликтные интересы не выявлены.

Факты совместной работы близких родственников, супругов и свойственников в администрации не имеются.

За 4 квартал 2023 года фактов обращений физических и юридических лиц по вопросам нарушений действующего законодательства, жалоб на действия должностных лиц и сотрудников не поступало.

УКАЗЫВАЕТСЯ РАБОТА БЛИЗКИХ РОДСТВЕННИКОВ (В ПРЯМОМ ПОДЧИНЕНИИ И БЕЗ ПОДЧИНЕНИЯ)

	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ	ВИД РОДСТВА	ПРЯМОЕ ПОДЧИНЕНИЕ (ДА/НЕТ)	КЕМ НАЗНАЧЕН
1	-	-	-	-	-

Коррупционные риски -

Обоснование -

Рекомендации по устранению – администрации школы соблюдать при приеме на работу возможное наличие коррупционных рисков (принятия на работу близких родственников).

Выявление коррупционных рисков в финансово-хозяйственной деятельности: Утверждение бюджета производится администратором бюджетных программ Управления образования акимата Костанайской области. Администратором бюджетных программ ежемесячно проводится контроль освоения бюджетных средств. Нарушений в освоении бюджетных средств не имеется. Обеспечивается функционирование специального раздела на сайте ШЛ №1 о бюджете и ежегодно обновляется на сайте школы. В сфере государственных закупок все договора заключены посредством веб-портала с соблюдением норм Закона Республики Казахстан «О государственных закупках» от 4 декабря 2015 года. Всего за 4 квартал заключено 15 договоров. Из них: 0 договоров - из одного источника путем прямого заключения, 6 договоров – по запросам ценовых предложений, 1 договор – из одного источника по несостоявшимся закупкам, электронный магазин - 8. Выплата заработной платы, отпусков, больничных листов осуществляется в соответствии с требованием законодательства.

2.3. Цифровизация процессов. Документооборот

Учет документации: за текущий период (октябрь-декабрь) была оказана одна госуслуга («Выдача дубликатов»). 12.10.2023 года поступило заявление на выдачу дубликата аттестата об основном среднем образовании в связи с утерей на Белых Ольгу Вячеславовну. Госуслуга была оказана своевременно.

Коррупционные риски -

Обоснование -

Рекомендации по устранению – лицам, оказывающим госуслугу по «Выдаче дубликатов» продолжить работу согласно установленных Правил.

2.4. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц

Обращение физических и юридических лиц поступившие в школу-лицей №1. Работа в ШЛ №1 по обращениям граждан ведется в соответствии с Законом Республики Казахстан «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц» от 13 января 2007 года №221. Проведен анализ состояния работы по данному направлению, обеспечения своевременности и качества рассмотрения обращений физических и юридических лиц, принимаются меры по повышению контроля, не допущению рассмотрения обращений с нарушением установленных сроков. За октябрь-декабрь 2023 года устные 0 и письменные 0 обращений граждан по вопросам учебно-воспитательного процесса. За октябрь-декабрь 2023 года устные и письменные обращения граждан на действия руководства и сотрудников ШЛ №1, связанных с исполнением Закона РК «О противодействии коррупции» не поступали.

Обращение Е- Өтініш - 0.

Поступило 18 обращений от физических лиц:

- по вопросам выдачи справок об обучении детей в школе – 18.

По всем запросам своевременно были даны ответы.

Коррупционные риски -

Обоснование-

Рекомендации по устранению – лицам по обращениям физических и юридических лиц осуществлять работу согласно установленных Правил. Не допускать нарушений при ответах на обращения.

2.5. Обеспечение открытости информации

Учреждением размещаются информации на сайте школы, Instagram, телеграмм-канале.

Коррупционные риски -

Обоснование -

Рекомендации по устранению. Администрации школы продолжить работу по обеспечению открытости информации согласно утвержденного Плана школы, воспитательного плана и плана внутришкольного контроля на 2023-2024 учебный год.

2.6. Результаты антикоррупционного и общественного мониторинга

Коррупционные риски

Обоснование

Рекомендации по устранению

2.7. Реализация контрольных и разрешительных функций

КГУ «Школа – лицей №1 отдела образования города Костаная» Управления образования Костанайской области – не реализует, разрешительных функций не осуществляет.

КГУ «Школа – лицей №1 отдела образования города Костаная» Управления образования Костанайской области – не реализует, разрешительных функций не осуществляет.

Коррупционные риски-

Обоснование-

Рекомендации по устранению. КГУ «Школа – лицей №1 отдела образования города Костаная» Управления образования Костанайской области продолжить свою работу согласно разрешительных ей функций.

2.8. Анализ судебной практики

Коррупционные риски

Обоснование

Рекомендации по устранению

2.9. Сведения о результатах проверок надзорных органов

С целью повышения качества проведения учебно-воспитательного процесса в КГУ «Школа-лицей №1» составлен и утвержден план внутришкольного контроля, в соответствии с которым ответственные лица исполняют свои обязанности при проверочных мероприятиях. Результаты внутришкольного контроля оформляются в виде справок и заслушиваются на административных совещаниях, совещаниях при директоре, научно-методическом совете, педагогическом совете. Кроме того, результаты внутришкольного контроля доводятся до сведения родителей учащихся. Внутришкольный контроль осуществляется в соответствии с Приказом Министра образования и науки РК от 06.04.2020 г. №130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы».

Коррупционные риски-

Обоснование-

Рекомендации по устранению. Администрации ШЛ №1 продолжить ведение внутришкольного контроля согласно установленного Перечня приказа Министра образования и науки РК от 06.04.2020 г. №130.

2.10. Сведения о результатах проверок фискальных органов

Коррупционные риски

Обоснование

Рекомендации по устранению

2.11. Сведения правоохранительных органов, неправительственных организаций и граждан

Коррупционные риски

Обоснование

Рекомендации по устранении

2.11. Мониторинг СМИ и иных источников информации

В ходе мониторинга СМИ за истекший период 2023 года фактов негативного и коррупционного характера не публиковалось.

Коррупционные риски

Обоснование

Рекомендации по устранению

Вывод.

По итогам проведенного внутреннего анализа в ШЛ №1 не выявлено ни одного факта, относящегося к коррупционным рискам.

Директор

Руководитель рабочей группы:



Кажиякбаров Б.К.

Бертазина К.М.

Земба К.С.

Дробышева А.С.